

CONTRATO Nº 002/2024/COGERH
FIRMADO ENTRE A COMPANHIA DE
GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS –
COGERH E A EMPRESA CERTA
SERVIÇOS EMPRESARIAIS E
REPRESENTAÇÕES EIRELI, PARA O
FIM QUE ABAIXO DECLARA:

CONTRATANTE: COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH		
CNPJ/MF: 74.075.938/0001-07	INSCRIÇÃO ESTADUAL: 06.982.851-2	
ENDEREÇO: RUA ADUALDO BATISTA, Nº 1550	BAIRRO: PARQUE IRACEMA	
CIDADE: FORTALEZA	UF: CE	CEP: 60.824-140
TELEFONE: (85) 3195.0756	FAX: (85) 3195.0757	
REPRESENTANTES: YURI CASTRO DE OLIVEIRA		
CARGO: DIRETOR-PRESIDENTE	RG: 20078216782 SSPDS/CE	CPF: 390.912.013-04
JOÃO RICARDO FILGUEIRAS RIOS		
CARGO: DIRETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	RG: 92002103887 SSP/CE	CPF: 262.763.643-04
CONTRATADA: CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES EIRELI		
CNPJ/MF: 07.468.050/0001-47		
ENDEREÇO: R DESEMBARGADOR WALDEMAR ALVES PEREIRA 515	BAIRRO: ENGENHEIRO LUCIANO	
MUNICÍPIO: FORTALEZA	UF: CE	CEP: 60810-700
TELEFONE: (85) 32768830	E-MAIL:	
REPRESENTANTE: MARINALVA LIMA PEREIRA		
CARGO: REPRESENTANTE LEGAL	RG: 2002010249637 SSP/CE	CPF: 367.200.383-20

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

Documento assinado eletronicamente por: MARINALVA LIMA PEREIRA em 08/02/2024, às 10:44 FRANCISCO ASSIS RABELO PEREIRA em 08/02/2024, às 10:32 (horário local do Estado do Ceará), conforme disposto no Decreto Estadual nº 34.097, de 8 de junho de 2021. Para conferir, acesse o site <https://suite.ce.gov.br/validar-documento> e informe o código 0CB2-F741-7252-B9F6.

Pelo presente instrumento, a **COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH**, Sociedade de Economia Mista, criada pela Lei Estadual nº 12.217/93, com suas posteriores alterações, doravante denominada **COGERH** e/ou **CONTRATANTE** e, de outro lado, a Empresa **CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES EIRELI**, resolvem firmar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 20230029 - COGERH e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 13.303/2016, o Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022 e outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como tudo o que consta no Processo NUP 29012.000233/2023-50, parte integrante deste Instrumento, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO À COTAÇÃO ELETRÔNICA E À PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº 20230029 - COGERH e seus anexos, e à proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independente de sua transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, cujos empregados sejam regidos pela CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS TRABALHISTAS (CLT), para atender as necessidades da(s) área(s) de tecnologia da informação, administrativa, operacional, asseio, conservação e manutenção na sede da Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos e em suas infraestruturas hídricas, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA – ITEM 1 – ÁREAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, TÉCNICA/ADMINISTRATIVA/ASSEIO E CONSERVAÇÃO.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E DO REGIME DE EXECUÇÃO

4.1. Os serviços, objeto deste contrato serão realizados nas dependências da CONTRATANTE, sito a Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos, localizada à Rua Aduardo Batista, nº 1550 – Fortaleza-Ce e nas suas respectivas infraestruturas hídricas, conforme demanda das áreas de operação e manutenção.

4.2. O objeto dar-se-á sob o regime de execução indireta: EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E DA REPACTUAÇÃO

5.1. O valor contratual global importa na quantia de R\$ 18.309.437,88 (dezoito milhões, trezentos e nove mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos).

5.2. Será admitida a repactuação dos preços dos serviços com base na variação de custos definidos pelos Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho.

5.3. Não poderão ser repassados aos custos do contrato os reajustes salariais espontâneos ou aqueles decorrentes de acordos coletivos de trabalho ou convenções coletivas realizadas fora da data base da categoria.

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Aduardo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta-corrente em nome da CONTRATADA, preferencialmente no Banco do Brasil.

6.1.1. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

6.2. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações do Anexo I – Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 20230029 - COGERH.

6.3. O percentual de provisionamento previsto no Grupo B da tabela de encargos sociais será devido no primeiro ano do contrato, no percentual máximo de 2,4324% (dois inteiros e quatro mil trezentos e vinte e quatro milésimos por cento), sendo este reduzido, no caso de prorrogação para 1/10 do percentual da proposta definitiva, nos termos da Lei nº 12.506/2011, excetuando-se as multas referentes às rubricas B3 e B6, as quais devem ser consideradas integralmente.

6.4. Para fazer jus ao pagamento do adicional de insalubridade ou periculosidade, a contratada deverá realizar, às suas expensas, e apresentar à contratante, no prazo de 60 (sessenta) dias contados a partir da vigência deste contrato, laudo pericial comprovando a caracterização e a classificação das atividades, em consonância com o artigo 195 da Consolidação das Leis Trabalhistas-CLT, podendo ser objeto de repactuação do contrato, para exclusão ou redução da respectiva rubrica, caso seja constatada a sua não incidência.

6.5. A ausência da comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e relativas ao FGTS implicará a retenção do pagamento da fatura mensal, em valor proporcional ao inadimplemento, mediante prévia comunicação, até que a situação seja regularizada, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

6.6. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados a apresentação mensal da folha de pagamento dos funcionários com os comprovantes; listagem e comprovante de pagamento do vale alimentação, vale transporte, plano de saúde, GEFIP e conectividade social, guias e comprovantes do FGTS, INSS, PIS, COFINS, CSLL, rescisões de trabalho e guia com comprovante de pagamento do FGTS correspondente.

6.7. No caso de atraso de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

6.7.1. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

6.8. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Caso a documentação tenha sido emitida pela internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CONTA CORRENTE VINCULADA - BLOQUEADA PARA MOVIMENTAÇÃO

7.1. O montante dos depósitos da conta corrente vinculada – bloqueada para movimentação será igual ao somatório dos valores das provisões constantes no art. 4º da Lei Estadual nº 15.950/2016.

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

Documento assinado eletronicamente por: MARINALVA LIMA PEREIRA em 08/02/2024, às 10:44 FRANCISCO ASSIS RABELO PEREIRA em 08/02/2024, às 10:32 (horário local do Ceará), conforme disposto no Decreto Estadual nº 34.097, de 8 de junho de 2021. Para conferir, acesse o site <https://suite.ce.gov.br/validar-documento> e informe o código 0CB2-F741-7252-B9F6.

7.1.1. Quando não demonstrado o cumprimento tempestivo e regular das obrigações trabalhistas, até o momento da regularização, sem prejuízo das sanções cabíveis, a CONTRATANTE fará os descontos nas faturas e realizará os pagamentos dos salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos trabalhadores e do FGTS.

7.1.1.1. Quando não for possível a realização desses pagamentos pela própria Administração (ex.: por falta da documentação pertinente, tais como folha de pagamento, rescisões dos contratos e guias de recolhimento), os valores retidos cautelarmente serão depositados junto à Justiça do Trabalho, com o objetivo de serem utilizados exclusivamente no pagamento de salários e das demais verbas trabalhistas, bem como das contribuições sociais e FGTS decorrentes.

7.2. A CONTRATADA autorizará o provisionamento de valores para o pagamento das férias, 13º salário e rescisão contratual dos trabalhadores da contratada, bem como de suas repercussões trabalhistas, que serão depositados pela CONTRATANTE em Conta Corrente Vinculada- Bloqueada para Movimentação específica, em nome do prestador dos serviços, conforme disposto na Instrução Normativa Conjunta nº 003/2022-SEPLAG/CGE/SEFAZ de 07 de novembro de 2022 e no Decreto nº 33.903, de 21 de janeiro de 2021, os quais somente serão liberados para o pagamento direto dessas verbas aos trabalhadores, nas condições estabelecidas nas referidas normas.

7.3. A CONTRATANTE provisionará os valores para o pagamento das férias, 13º (décimo terceiro) salário e verbas rescisórias aos trabalhadores da CONTRATADA, que serão depositados em Conta Corrente Vinculada- Bloqueada para Movimentação, em nome do prestador dos serviços, bloqueada para movimentação e utilizada exclusivamente para crédito das rubricas retidas.

7.4. Os percentuais de provisionamento e a forma de cálculo, previstos de forma exemplificativa, serão aqueles indicados na Instrução Normativa Conjunta nº 003/2022-SEPLAG/CGE/SEFAZ de 07 de novembro de 2022 e no Decreto nº 33.903, de 21 de janeiro de 2021, que regulamenta a contratação de serviços terceirizados de natureza continuada.

7.5. O saldo da conta corrente vinculada- bloqueada para movimentação, será remunerado pelo índice de correção da poupança pro rata die ou outro índice que venha a substituí-lo, conforme definido na Instrução Normativa Conjunta nº 003/2022-SEPLAG/CGE/SEFAZ de 07 de novembro de 2022 e Decreto nº 33.903, de 21 de janeiro de 2021, firmado entre o promotor desta licitação e instituição financeira.

7.6. Os valores referentes às provisões mencionadas neste contrato que sejam retidos por meio da conta corrente vinculada- bloqueada para movimentação, deixarão de compor o valor mensal a ser pago diretamente à CONTRATADA.

7.7. Excepcionalmente, a CONTRATANTE poderá autorizar a CONTRATADA a utilizar os valores da conta corrente vinculada- bloqueada para movimentação para o pagamento dos encargos trabalhistas previstos no subitem 7.1 acima, ou de eventuais indenizações trabalhistas aos empregados, decorrentes de situações ocorridas durante a vigência do contrato.

7.7.1. Na situação do subitem acima, CONTRATANTE e CONTRATADA, deverão observar as exigências previstas na Instrução Normativa Conjunta nº 003/2022-SEPLAG/CGE/SEFAZ de 07 de novembro de 2022 e no Decreto nº 33.903, de 21 de janeiro de 2021, que regulamenta a contratação de serviços terceirizados de natureza continuada.

7.8. O saldo remanescente dos recursos depositados na conta corrente vinculada - bloqueada para movimentação, será liberado à CONTRATADA no momento do encerramento do contrato, após a comprovação da quitação de todos os encargos

trabalhistas e previdenciários após a comprovação da quitação de todos os encargos trabalhistas e previdenciários relativos ao serviço contratado, conforme Instrução Normativa Conjunta nº 003/2022- SEPLAG/CGE/SEFAZ de 07 de novembro de 2022 e Decreto nº 33.903, de 21 de janeiro de 2021, que regulamenta a contratação de serviços terceirizados de natureza continuada.

CLÁUSULA OITAVA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos próprios, fonte 701.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

9.1. O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contado a partir do dia **1º de março de 2024**, podendo ser prorrogado nos termos do que dispõe o art. 71, da Lei Federal nº 13.303/2016 e nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022.

9.2. Este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 81 da Lei Federal nº 13.303/2016 e no art. 83 e seguintes do Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022.

9.3. A publicação resumida deste contrato dar-se-á nos termos do § 2º do art. 51 da Lei nº 13.303/2016.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL

10.1. A CONTRATADA deverá apresentar à Administração da CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da celebração deste contrato, comprovante de prestação de garantia de 5% (cinco por cento) sobre o valor contratual, em conformidade com o disposto no art. 70, da Lei Federal nº 13.303/2016 e no art. 74 do Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022, vedada à prestação de garantia através de Título da Dívida Agrária.

10.2. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento).

10.3. A garantia prestada, de acordo com o estipulado no edital, será restituída e/ou liberada após o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente, conforme dispõe o § 4º, do art. 70, da Lei Federal nº 13.303/2016 e no Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições inicialmente estabelecidas.

10.4. A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger um período de 90 dias após o término da vigência contratual.

10.5. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

10.5.1. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

10.5.2. Prejuízos diretos causados à Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato.

10.5.3. Multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à CONTRATADA; e obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela CONTRATADA, quando couber.

10.6. A CONTRATADA não aceitará a modalidade seguro-garantia na hipótese do instrumento não contemplar todos os eventos previstos no item 10.5, observada a

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogehr)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

legislação que rege a matéria.

10.7. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada na instituição financeira que possua contrato com o Estado do Ceará em conta específica com correção monetária, em favor da Administração.

10.8. A garantia será considerada extinta com:

a) A devolução da apólice, carta-fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Administração, mediante termo circunstanciado, de que a contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato.

b) O término da vigência do contrato para a prestação da garantia poderá, independentemente da sua natureza, ser estendido em caso de ocorrência de sinistro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Executar o objeto em conformidade com as condições contratuais.

11.2. Efetuar o pagamento dos salários dos empregados alocados na execução contratual mediante depósito na conta bancária de titularidade do trabalhador, em agência situada na localidade ou região metropolitana em que ocorre a prestação dos serviços, de modo a possibilitar a conferência do pagamento por parte da contratante. Em caso de impossibilidade de cumprimento desta disposição, a contratada deverá apresentar justificativa, a fim de que a Administração analise sua plausibilidade e possa verificar a realização do pagamento.

11.3. Autorizar a contratante, fornecendo os cálculos e os documentos necessários, a realizar os pagamentos de salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos trabalhadores, bem como das contribuições previdenciárias e do FGTS, quando não demonstrado o cumprimento tempestivo e regular dessas obrigações, até o momento da regularização, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.3.1. Quando não for possível a realização desses pagamentos pela própria Administração (ex.: por falta da documentação pertinente, tais como folha de pagamento, rescisões dos contratos e guias de recolhimento), os valores retidos cautelarmente serão depositados junto à Justiça do Trabalho, com o objetivo de serem utilizados exclusivamente no pagamento de salários e das demais verbas trabalhistas, bem como das contribuições sociais e FGTS decorrentes.

11.4. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Contratante.

11.4.1. Não serão incluídas nas planilhas de custos e formação de preços as disposições contidas em Acordos, Dissídios ou Convenções Coletivas que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa contratada, de matéria não trabalhista, de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

11.5. Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

diretamente a terceiros ou à COGERH, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução deste contrato, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a COGERH proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

11.6.1. Para o cumprimento do previsto neste subitem, será concedido o prazo de 02 (dois) dias, contado da notificação.

11.7. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos trabalhistas, fiscais, comerciais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado para execução contratual. A inadimplência da contratada quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à COGERH a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto desse contrato.

11.8. A contratada é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários, inclusive considerando eventuais benefícios fiscais que faça jus. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:

11.8.1. Cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;

11.8.2. Cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total ressarcimento do débito. (atendendo as orientações dos Acórdãos TCU nº 3.037/2009-Plenário, nº 1.696/2010-2ª Câmara, nº 1.442/2010-2ª Câmara, nº 387/2010-2ª Câmara e nº 2622/2013-Plenário).

11.9. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela COGERH, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

11.10. Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual, cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da COGERH.

11.11. Responsabilizar-se integralmente pela observância do dispositivo no título II, capítulo V, da CLT, e demais normas do Ministério do Trabalho, relativos a segurança e a medicina do trabalho, bem como a Legislação correlata em vigor a ser exigida.

11.12. Respeitar a legislação relativa à disposição final ambientalmente adequada dos resíduos gerados, mitigação dos danos ambientais por meio de medidas condicionantes e de compensação ambiental e outros, conforme § 1º do art. 32 da Lei 13.303/2016.

11.13. Apresentar mensalmente junto à COGERH, no prazo máximo de cinco dias úteis subsequente ao término dos serviços prestados, as folhas de pagamentos e as guias de recolhimentos dos encargos sociais exigidos em legislação vigente, em que se comprove a inclusão de empregados utilizados nos serviços contratados, os quais não terão, em tempo algum, durante o período contratual, nenhum vínculo empregatício com a contratante ou com o Governo do Estado do Ceará, sendo também de responsabilidade da contratada, o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados, inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, (FGTS, PIS, EMOLUMENTOS, SEGUROS DE ACIDENTES DE TRABALHO e outros previstos em lei), ficando excluída qualquer solidariedade da contratante por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais, uma vez que a inadimplência da contratada com referência às suas obrigações não se transfere a contratante. Em nenhuma hipótese, e sob

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

qualquer pretexto, poderá a contratada vincular pagamentos de sua responsabilidade, inclusive os devidos a seus empregados, aos pagamentos a ela devidos pela contratante.

11.14. Apresentar a COGERH, previamente, a escala de férias dos empregados que estiverem a sua disposição, bem como fazer suas reposições com as mesmas características profissionais daqueles beneficiados por férias ou licenças.

11.15. Entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

11.16. Instalar em prazo máximo de 60 (sessenta) dias, escritório em Fortaleza- CE a contar da celebração do contrato.

11.17. Dar cumprimento ao disposto na Lei Federal nº 13.146 de 06 de julho de 2015, que dispõe sobre a Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

11.18. Disponibilizar a(s) vaga(s) destinada(s) ao cumprimento da Lei nº 15.854/2015, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 32.042/2016, observando a disponibilidade de vaga(s) para todas as categorias constantes no item 4 do Anexo I – Termo de Referência.

11.18.1. Encaminhar mensalmente, respectivamente, à CISPE/SAP e à SPS, a folha de frequência dos presos e egressos e/ou jovens do sistema socioeducativo contemplados com a reserva de vagas.

11.19. Respeitar os princípios de proteção de dados pessoais elencados na Lei Geral de Proteção de Dados – Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 e suas alterações.

11.20. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido no §1º, do art. 81, da Lei Federal nº 13.303/2016, tomando-se por base o valor contratual.

11.21. Indicar à unidade gestora um preposto específico para o Contrato, capaz de representar a contratada perante a COGERH, responsabilizando-se pela direção dos serviços contratados, assiduidade e pontualidade dos funcionários nos postos de trabalho, contabilização de horas extras e diárias, envio de medições, entrega (conforme o caso) de vale-transporte, vale- alimentação, fardas, EPI, dentre outras atividades inerentes ao bom desempenho dos serviços.

11.22. Fazer cumprir as jornadas de trabalho estipuladas pela legislação vigente e em consonância com os termos do edital.

11.23. Só poderá utilizar no desempenho de suas atividades equipes bem treinadas e aptas para executar as tarefas especificadas no item 4 deste Termo de Referência. Neste sentido, a contratada é obrigada a manter treinado cada profissional objetivando o desempenho perfeito da equipe como um todo e a correta execução do serviço.

11.24. Executar perfeitamente os serviços, dentro dos horários estabelecidos pela COGERH, através de pessoas idôneas e tecnicamente capacitadas, assumindo total responsabilidade sobre os equipamentos, imóveis e utensílios colocados à disposição para execução dos serviços. Obriga-se ainda, indenizar a COGERH, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos causados aos seus sistemas, equipamentos, instalações, móveis, utensílios e bens, quer sejam eles praticados por empregado, preposto ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá aos danos causados a terceiros.

11.25. Controlar a frequência dos funcionários envolvidos por meio de relógio de ponto ou cartão magnético, disponibilizado pela contratada. Todas as despesas de instalação/manutenção derivadas dos controles de frequência também serão de

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

responsabilidade da contratada.

11.26. Realizar o pagamento dos vales-alimentação, vales transporte, salários e demais benefícios nos prazos estipulados na Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria e Encargos Sociais/Trabalhista em conformidade com a Legislação vigente. A não obediência aos prazos preestabelecidos ficará a contratada sujeita a aplicação das penalidades previstas neste termo.

11.27. As empresas contratadas que sejam regidas pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) deverão apresentar a seguinte documentação no primeiro mês de prestação dos serviços por e-mail /mídia digital:

11.27.1. Relação dos empregados, contendo nome completo, cargo ou função, salário, horário do posto de trabalho, números da carteira de identidade (RG) e da inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), com indicação dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso;

11.27.2. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos empregados admitidos e dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso, devidamente assinada pela contratada.

11.27.3. Exames médicos admissionais, periódico, demissional e de retorno ao trabalho dos empregados da contratada que prestarão os serviços.

11.27.4. Os documentos acima mencionados deverão ser apresentados para cada novo empregado que se vincule à prestação do contrato administrativo. De igual modo, o desligamento de empregados no curso do contrato de prestação de serviços deve ser devidamente comunicado, com toda a documentação pertinente ao empregado dispensado, à semelhança do que se exige quando do encerramento do contrato administrativo.

11.28. Instruir seus empregados, no início da execução contratual, quanto à obtenção das informações de seus interesses junto aos órgãos públicos, relativas ao contrato de trabalho e obrigações a ele inerentes, oferecendo todos os meios para a obtenção de extratos de recolhimentos de seus direitos sociais, preferencialmente por meio eletrônico, quando disponível.

11.29. (Se for o caso) O pagamento da diária (adiantamento de viagem) deverá ocorrer até o dia anterior à realização da despesa;

11.30. Fornecer, até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato, crachás de identificação, conforme orientações do SESMT da COGERH, constante no anexo A do Anexo I – Termo de Referência;

11.30.1. Até a entrega do crachá, o colaborador deverá portar uma declaração constando: nome, matrícula e lotação, em papel timbrado e assinado pela empresa.

11.31. Os EPI's devem ser fornecidos ao colaborador antes de iniciar suas atividades, conforme orientações do SESMT da COGERH, constante no anexo A do Anexo I – Termo de Referência;

11.32. Não será permitido o acesso de colaboradores sem EPI's nas instalações operacionais da COGERH;

11.33. Os fardamentos devem ser fornecidos conforme modelo a ser definido pelo SESMT da COGERH e prazos constantes no anexo A do Anexo I – Termo de Referência;

11.34. Deverá ser repassado à contratante os valores decorrentes de multa de trânsito, sempre que houver dolo na ação ou quando houver caracterizada a culpa causada pelo empregado terceirizado.

11.35. Para fazer jus ao pagamento do adicional de insalubridade ou periculosidade, quando couber, a contratada deverá realizar, às suas expensas, e apresentar à contratante, no prazo de 60 (sessenta) dias contatos a partir da vigência do contrato, laudo pericial

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

comprovando a caracterização e a classificação das atividades, em consonância com o artigo 195 da Consolidação das Leis Trabalhistas-CLT, podendo ser objeto de alteração do contrato, para exclusão ou redução da respectiva rubrica, caso seja constatada a sua não incidência.

11.36. Observar as recomendações gerais atinentes a Segurança e Medicina do Trabalho, conforme anexo do Termo de Referência.

11.37. A CONTRATADA se obriga a adotar conduta justa e ética, respeitando as diretrizes estabelecidas no Código de Ética, Conduta e Integridade da COGERH, disponível no endereço eletrônico <https://portal.cogerh.com.br/wp-content/uploads/2018/08/Codigo-de-Etica-Conduta-e-Integridade22082019.pdf>, a qual desde já declara conhecer e estar vinculada.

11.38. A CONTRATADA se compromete, ainda, a treinar seus colaboradores alocados na execução das atividades do Contrato; além de instruí-los sobre o cumprimento obrigatório das diretrizes contidas no Código de Ética, Conduta e Integridade da COGERH para a execução do objeto deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Solicitar a execução do objeto à contratada através da emissão de ordem de serviço ou instrumento equivalente.

12.2. Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal no 13.303/2016.

12.3. Fiscalizar a execução deste contrato através de sua unidade competente, podendo em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

12.4. Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

12.5. Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste contrato.

12.6. Determinar o horário da realização dos serviços podendo ser variável em cada local e passível de alteração, conforme conveniência da contratante com observância das leis trabalhistas.

12.7. Fiscalizar mensalmente o cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciária e para com o FGTS, em relação aos empregados da contratada que efetivamente participarem da execução dos serviços contratados, em especial, quanto:

12.7.1. ao pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário;

12.7.2. à concessão de férias remuneradas e pagamento do respectivo adicional;

12.7.3. à concessão do auxílio-transporte, auxílio-alimentação e auxílio-saúde, quando for devido.

12.7.4. aos depósitos do FGTS; e

12.7.5. ao pagamento de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados até a data da extinção do contrato.

12.8. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

12.9. Reembolsar à contratada os valores de despesas, devidamente comprovadas, decorrentes de pagamentos de horas extras, diárias e outros conforme planilha aprovada pela SEPLAG.

12.10. Quando da rescisão do contrato, a contratante deve verificar o efetivo pagamento pela contratada das verbas rescisórias ou dos documentos que comprovem que os

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato de trabalho.

12.10.1. Informar à contratada que a garantia contratual somente será liberada mediante a comprovação de que houve o pagamento de todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, e que, caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas, observada a legislação que rege a matéria.

12.11. Efetuar o pagamento das obrigações trabalhistas diretamente aos empregados da contratada, no prazo de quinze dias, quando não for comprovada a quitação das respectivas obrigações por parte da contratada. Tais pagamentos não configuram vínculo empregatício, bem como não implicam na assunção de responsabilidade por quaisquer obrigações dele decorrentes entre a contratante e os empregados da contratada.

12.12. Fiscalizar mensalmente, por amostragem, o cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, especialmente:

12.13. Exigir da contratada, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução deste Contrato, bem como qualquer outro necessário ao fiel cumprimento contratual.

12.14. Solicitar a contratada diária para viagem com antecedência de 48 horas, salvo os casos emergenciais, que serão pagos durante a viagem, alinhando os procedimentos de acordo com a norma interna de diárias da COGERH.

12.15. Receber e validar o cronograma de férias em tempo hábil para que a contratada emita os avisos e conceda as férias dentro dos prazos legais. Se houver necessidade a contratante poderá revisar o cronograma junto com o preposto e propor novo calendário.

12.16. Solicitar a substituição dos funcionários da contratada que, a seu critério, forem considerados inconvenientes ou incompatíveis com o trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por um gestor e um fiscal especialmente designados para este fim, a serem informados quando da lavratura do instrumento contratual, conforme art. 76 do Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Pela inexecução total ou parcial deste contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA, nos termos do art. 83 da Lei nº 13.303/2016 e do art. 87 do seu Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022, as seguintes penalidades:

14.1.1. Advertência

14.1.2. Multas, estipuladas na forma a seguir:

a) Multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento) pela inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato.

b) Multa de 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor contratado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Aduardo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

unilateral da avença;

c) Multa de 0,1% (um décimo por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

d) Multa de 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor contratado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

e) Multa de 0,2% (dois décimos por cento) a 3,2% (três vírgula dois por cento) por dia sobre o valor mensal desse contrato, conforme detalhamento constante das tabelas 1 e 2, abaixo; e

14.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a entidade sancionadora, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

14.2. A COGERH dará publicidade da sanção administrativa para registro no Cadastro de Fornecedores do Estado.

14.3. Se não for possível o pagamento da multa por meio de descontos dos créditos existentes ou descontado da garantia contratual, a CONTRATADA recolherá a multa por meio de depósito bancário, podendo ser substituído por outro instrumento legal em nome da CONTRATANTE, se não o fizer, será cobrada em processo de execução.

14.4. A multa poderá ser aplicada com outras sanções segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, conforme disposto no art. 87, 10, do Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022, desde que observado o princípio da proporcionalidade.

14.5. Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, de acordo com as tabelas 1 e 2:

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato
2	0,4% ao dia sobre o valor mensal do contrato
3	0,8% ao dia sobre o valor mensal do contrato
4	1,6% ao dia sobre o valor mensal do contrato
5	3,2% ao dia sobre o valor mensal do contrato

Tabela 2

INFRAÇÃO		
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência;	05
2	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais	04

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

	por dia e por unidade de atendimento;	
3	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia;	03
4	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia;	02
5	Retirar funcionários ou encarregados do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do CONTRATANTE, por empregado e por dia;	03
Para os itens a seguir, deixar de:		
6	Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionário e por dia;	01
7	Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	02
8	Substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço, por funcionário e por dia;	01
9	Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas;	03
10	Indicar e manter durante a execução do contrato os prepostos previstos no edital/contrato;	01
11	Providenciar treinamento para seus funcionários conforme previsto na relação de obrigações da contratada.	01

14.6. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

15.1. A CONTRATADA deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Aduardo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

c) “prática conluiada”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre duas ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando a influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução deste contrato.

e) “prática obstrutiva”:

(1) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nesta cláusula;

(2) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

15.2. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, conluiadas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

15.3. Considerando os propósitos dos itens acima, a contratada deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução deste contrato e todos os documentos e registros relacionados à licitação e à execução deste contrato.

15.4. A contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas em Lei, se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluiadas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução deste contrato financiado por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais medidas administrativas, criminais e cíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

16.1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei nº 13.303/2016 e no Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022.

16.2. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

16.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

16.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

16.2.3. Indenizações e multas.

16.3. A rescisão do contrato, por culpa da CONTRATADA, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 13.303/2016 permite à CONTRATANTE:

16.3.1. Executar a garantia contratual, para eventuais ressarcimentos, bem como para o adimplemento de multas e indenizações porventura devidas pela contratada.

16.3.2. Reter créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à COGERH.

16.4. A qualquer tempo, a CONTRATANTE mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, poderá rescindir este contrato por razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, desde que justificada, sem que caiba à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie.

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Aduardo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1. Fica eleito o Foro do município da sede da CONTRATANTE, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da Contratante, e do qual se extraíram 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Como alternativa à assinatura física do Contrato, as Partes declaram e concordam que a assinatura mencionada poderá ser efetuada em formato eletrônico. As Partes reconhecem a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste Contrato e seus termos, incluindo seus anexos, nos termos do art. 219 do Código Civil, em formato eletrônico e/ou assinado pelas Partes por meio de certificados eletrônicos, com autenticidade reconhecida pelo certificado digital ICP-Brasil, nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001 ("MP nº 2.200-2")."

Fortaleza/CE, 08 de fevereiro de 2024.

YURI CASTRO DE OLIVEIRA
Diretor-Presidente/COGERH

MARINALVA LIMA PEREIRA
Contratada

JOÃO RICARDO FILGUEIRAS RIOS
Diretor Administrativo-Financeiro/COGERH

Testemunhas:

RAFAELLA GOMES PARENTE
RG: 2000013001753 SSPDS/CE
CPF: 017.634.773-98

JOSÉ ALVES CARNEIRO NETO
RG: 94002166915 SSP/CE
CPF: 755.398.293-87

VISTO ASSESSORIA JURÍDICA COGERH

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

Documento assinado eletronicamente por: MARINALVA LIMA PEREIRA em 08/02/2024, às 10:44 FRANCISCO ASSIS RABELO PEREIRA em 08/02/2024, às 10:32 (horário local do Estado do Ceará), conforme disposto no Decreto Estadual nº 34.097, de 8 de junho de 2021. Para conferir, acesse o site <https://suite.ce.gov.br/validar-documento> e informe o código 0CB2-F741-7252-B9F6.

**QUARTA TERMO ADITIVO AO
CONTRATO Nº 002/2024/COGERH**

FIRMADO ENTRE A COMPANHIA DE
GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS
COGERH E A EMPRESA CERTA
SERVIÇOS EMPRESARIAIS E
REPRESENTAÇÕES LTDA, PARA O FIM
QUE ABAIXO DECLARA:

CONTRATANTE: COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH		
CNPJ/MF: 74.075.938/0001-07	INSCRIÇÃO ESTADUAL: 06.982.851-2	
ENDEREÇO: RUA ADUALDO BATISTA, Nº 1550	BAIRRO: PARQUE IRACEMA	
CIDADE: FORTALEZA	UF: CE	CEP: 60.824-140
TELEFONE: (85) 3195.0756	FAX: (85) 3195.0757	
REPRESENTANTES: YURI CASTRO DE OLIVEIRA		
CARGO: DIRETOR-PRESIDENTE	RG: 20078216782 SSPDS/CE	CPF: 390.912.013-04
GEORGIA FELISMINO APOLINÁRIO PEREIRA		
CARGO: DIRETORA ADMINISTRATIVO- FINANCEIRA, EM EXERCÍCIO	RG: 91002333353 SSP/CE	CPF: 472.097.393-00
CONTRATADA: CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES LTDA		
CNPJ/MF: 07.468.050/0001-47		
ENDEREÇO: RUA DESEMBARGADOR WALDEMAR ALVES PEREIRA, Nº 515	BAIRRO: ENGENHEIRO LUCIANO CAVALCANTE	
MUNICÍPIO: FORTALEZA	UF: CE	CEP: 60.810-700
TELEFONE: (85) 3276.8830 / 3276.4097	E-MAIL: GER.COMERCIAL@CERTASERVICOS.COM.BR	
REPRESENTANTE: MARINALVA LIMA PEREIRA		
CARGO: REPRESENTANTE LEGAL	RG: 2002010249637 SSP/CE	CPF: 367.200.383-20

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

Documento assinado eletronicamente por: MARINALVA LIMA PEREIRA em 27/02/2025, às 14:30
conforme disposto no Decreto Estadual nº 34.097, de 8 de junho de 2021.
Para conferir, acesse o site <https://suite.ce.gov.br/validar-documento> e informe o código A619-44D1-971B-4D0F.

Pelo presente instrumento, a **COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH**, Sociedade de Economia Mista, criada pela Lei Estadual nº 12.217/93, com suas posteriores alterações, doravante denominada **COGERH** e/ou **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES LTDA**, a seguir denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente Termo Aditivo de Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. Fundamenta-se este Termo Aditivo nas disposições do Regulamento de Licitações e Contratos da Cogerh - 2022, art. 83, em compatibilidade com as disposições da Lei nº 13.303/2016, nos termos das cláusulas e condições do Contrato nº 002/2024/Cogerh, na justificativa apresentada pela Gerência de Tecnologia da Informação – Getin, na manifestação da Gerência de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – Gedep, na análise expedida pela Coordenadoria de Gestão dos Serviços Terceirizados – Coset/Seplag, bem como em tudo o que consta no Processo Administrativo protocolado sob o nº NUP 29012.001229/2025-71, parte integrante deste Termo, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a supressão, acréscimo e alteração qualitativa com inclusão de subitens novos na Planilha Padrão de Composição de Custos do Contrato nº 002/2024/Cogerh.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA SUPRESSÃO

3.1. Ficam suprimidos itens na Planilha Padrão de Composição de Custos do Contrato nº 002/2024/Cogerh, conforme planilha de fl. 22, no percentual de 5,59% (cinco vírgula cinquenta e nove por cento) em relação ao valor inicial do contrato atualizado.

CLÁUSULA QUARTA - DO ACRÉSCIMO

4.1. Ficam acrescidos itens na Planilha Padrão de Composição de Custos do Contrato nº 002/2024/Cogerh, conforme planilha de fl. 23, no percentual de 9,28% (nove vírgula vinte e oito por cento) em relação ao valor inicial do contrato atualizado.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR DO ADITIVO

5.1. Considerando as supressões, acréscimos e inclusão de subitens novos, o contrato terá um impacto financeiro de R\$ 644.666,40 (seiscentos e quarenta e quatro mil, seiscentos e sessenta e seis reais e quarenta centavos), passando o mensal do Contrato de R\$ 1.578.264,41 (um milhão, quinhentos e setenta e oito mil, duzentos e sessenta e quatro reais e quarenta e um centavos) para R\$ 1.631.986,61 (um milhão, seiscentos e trinta e um mil, novecentos e oitenta e seis reais e sessenta e um centavos), e o valor global de R\$ 18.939.172,92 (dezoito milhões, novecentos e trinta e nove mil, cento e setenta e dois reais e noventa e dois centavos) para R\$ 19.583.839,32 (dezenove milhões, quinhentos e oitenta e três mil, oitocentos e trinta e nove reais e trinta e dois centavos), que equivale a aproximadamente 3,40% (três vírgula quarenta por cento) do valor inicial contratado.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

6.1. A vigência deste Termo Aditivo é a partir da data da sua assinatura até 01/03/2026.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RATIFICAÇÃO

7.1. Ficam integralmente ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato nº 002/2024/Cogerh, ora aditado.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente Termo Aditivo, que está visado pela Assessoria Jurídica da Contratante, e do qual se extraíram 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Como alternativa à assinatura física do aditivo, as Partes declaram e concordam que a

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

assinatura mencionada poderá ser efetuada em formato eletrônico. As Partes reconhecem a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste Contrato e seus termos, incluindo seus anexos, nos termos do art. 219 do Código Civil, em formato eletrônico e/ou assinado pelas Partes por meio de certificados eletrônicos, com autenticidade reconhecida pelo certificado digital ICP-Brasil, nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001 ("MP nº 2.200-2")."

Fortaleza/CE, 27 de fevereiro de 2025.

YURI CASTRO DE OLIVEIRA
Diretor-Presidente/Cogerh

MARINALVA LIMA PEREIRA
Pela CONTRATADA

GEORGIA PEREIRA **FELISMINO** **APOLINÁRIO**
Diretora Administrativo-Financeira, em
exercício/Cogerh

Testemunhas:

FRANCISCO ELINO LUCIANO DA SILVA
RG: 2007030030011 SSPDS/CE
CPF: 042.396.023-78

JOSÉ ALVES CARNEIRO NETO
RG: 94002166915 SSP/CE
CPF: 755.398.293-87

Visto Assessoria Jurídica da Cogerh

Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos (Cogerh)

Rua Adualdo Batista, 1550 – Parque Iracema CEP: 60.824.140

Fortaleza/CE – Fone: (85) 3513.9099

Coordenadoria de Gestão dos Serviços Terceirizados – COSET/SEPLAG
Planilha de Custos Formação de Preços

Anexo I – Análise de Termo Aditivo -Acréscimo e Supressão
Processo nº29012.001229/2025-71
Órgão:Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos – COGERH
Contrato: 002/2024
Contratada: Certa Serviços Empresariais e Representações Eireli

				30%	65,6426%				-2,00%	26,00	100,00	4,50				5,18%				47,10			
CATEGORIAS	CBO	CARGA HORÁRIA	QTD	SALÁRIO BASE	PERIC.	ENC. SOC.	MONT.A	TX. ADM	V. A.	C.B.	V. T.	FARDA	TRIB.	MONT. B	PLANO DE SAÚDE	EPI	MONT. C	A + B + C	TOTAL x QTD				
ALMOXARIFE	4141-05	44	1	1.780,16		1.168,54	2.948,70	-58,97	566,28	100,00	127,19	10,00	201,76	946,26	47,10		47,10	3.942,06	3.942,06				
APOIO OPERACIONAL I	3911-45	44	2	3.389,55		2.224,99	5.614,54	-112,29	566,28	100,00	30,63	10,00	339,21	933,83	47,10	45,03	92,13	6.640,50	13.281,00				
APOIO OPERACIONAL II	3911-45	44	2	3.915,48		2.570,22	6.485,70	-129,71	566,28	100,00		10,00	384,17	930,74	47,10	45,03	92,13	7.508,57	15.017,14				
APOIO OPERACIONAL VI	3911-45	40	2	5.880,20		3.859,92	9.740,12	-194,80	566,28	100,00		10,00	558,40	1.039,88	47,10	45,03	92,13	10.872,13	21.744,26				
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I	4110-10	40	21	3.559,53		2.336,57	5.896,10	-117,92	566,28	100,00			352,06	900,42	47,10		47,10	6.843,62	143.716,02				
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II	4110-10	40	10	4.224,85		2.773,30	6.998,15	-139,96	566,28	100,00			411,06	937,38	47,10		47,10	7.982,63	79.826,30				
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III	4110-10	40	12	4.657,10		3.057,04	7.714,14	-154,28	566,28	100,00			449,39	961,39	47,10		47,10	8.722,63	104.671,56				
ASSISTENTE DE GESTÃO II	1421-05	40	7	10.083,68		6.619,19	16.702,87	-334,06	566,28	100,00			930,62	1.262,84	47,10		47,10	18.012,81	126.089,67				
ASSISTENTE DE GESTÃO IV	1421-05	44	2	13.468,91		8.841,34	22.310,25	-446,21	566,28	100,00			1.230,83	1.450,90	47,10		47,10	23.808,25	47.616,50				
ASSISTENTE TÉCNICO I	4110-10	40	19	5.444,67		3.574,02	9.018,69	-180,37	566,28	100,00			519,23	1.005,14	47,10		47,10	10.070,93	191.347,67				
ASSISTENTE TÉCNICO IV	4110-10	40	11	7.562,03		4.963,91	12.525,94	-250,52	566,28	100,00			707,00	1.122,76	47,10		47,10	13.695,80	150.653,80				
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5143-20	44	8	1.429,24		938,19	2.367,43	-47,35	566,28	100,00	148,25	10,00	171,79	948,97	47,10	12,20	59,30	3.375,70	27.005,60				
AUXILIAR ADMINISTRATIVO III	4110-05	40	13	2.462,68		1.616,57	4.079,25	-81,59	566,28	100,00	50,24		257,53	892,46	47,10		47,10	5.018,81	65.244,53				
AUXILIAR ADMINISTRATIVO IV	4110-05	40	2	3.081,40		2.022,71	5.104,11	-102,08	566,28	100,00	13,12		310,38	887,70	47,10		47,10	6.038,91	12.077,82				
AUXILIAR OPERACIONAL DE MANUTENÇÃO I COM PERICULOSIDADE	5143-25	44	1	1.780,16	534,05	1.519,11	3.833,32	-76,67	566,28	100,00	127,19	10,00	249,12	975,92	47,10	45,03	92,13	4.901,37	4.901,37				
AUXILIAR OPERACIONAL DE MANUTENÇÃO II	5143-25	44	2	1.883,61		1.236,45	3.120,06	-62,40	566,28	100,00	120,98	10,00	210,59	945,45	47,10	45,03	92,13	4.157,64	8.315,28				
AUXILIAR OPERACIONAL DE MANUTENÇÃO III COM PERICULOSIDADE	5143-25	40	2	2.245,81	673,74	1.916,47	4.836,02	-96,72	566,28	100,00	63,25	10,00	299,31	942,12	47,10	45,03	92,13	5.870,27	11.740,54				
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS	5143	44	6	1.580,23		1.037,30	2.617,53	-52,35	566,28	100,00	139,19	10,00	184,68	947,80	47,10	45,03	92,13	3.657,46	21.944,76				
AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO I	4110-05	40	9	1.618,33		1.062,31	2.680,64	-53,61	566,28	100,00	100,90		185,43	899,00	47,10		47,10	3.626,74	32.640,66				
AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO II	4110-05	40	6	1.947,19		1.278,19	3.225,38	-64,51	566,28	100,00	81,17		213,51	896,45	47,10		47,10	4.168,93	25.013,58				
AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO III	4110-05	40	2	2.125,85		1.395,46	3.521,31	-70,43	566,28	100,00	70,45		228,77	895,07	47,10		47,10	4.463,48	8.926,96				
AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO IV	4110-05	40	7	2.716,63		1.783,27	4.499,90	-90,00	566,28	100,00	35,00		279,22	890,50	47,10		47,10	5.437,50	38.062,50				
TÉCNICO DE APOIO A GESTÃO E OPERAÇÃO I	3121-05	40	1	7.562,03		4.963,91	12.525,94	-250,52	566,28	100,00			707,00	1.122,76	47,10		47,10	13.695,80	13.695,80				
TÉCNICO DE APOIO A GESTÃO E OPERAÇÃO V	3121-05	44	2	13.468,91		8.841,34	22.310,25	-446,21	566,28	100,00			1.230,83	1.450,90	47,10		47,10	23.808,25	47.616,50				
TÉCNICO EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	2123-20	40	1	5.381,61		3.532,63	8.914,24	-178,28	566,28	100,00			513,64	1.001,64	47,10		47,10	9.962,98	9.962,98				
SUPORTE OPERACIONAL EM HARDWARE E SOFTWARE	3172-10	40	3	3.387,02		2.223,33	5.610,35	-112,21	566,28	100,00			336,76	890,83	47,10		47,10	6.548,28	19.644,84				
PROGRAMADOR PLENO	3171-10	40	4	5.805,55		3.810,91	9.616,46	-192,33	566,28	100,00			551,24	1.025,19	47,10		47,10	10.688,75	42.755,00				
ANALISTA DE SISTEMAS/SUPORTE I	2124-05	40	3	7.416,17		4.868,17	12.284,34	-245,69	566,28	100,00			694,07	1.114,66	47,10		47,10	13.446,10	40.338,30				
ANALISTA DE SISTEMAS/SUPORTE II	2124-05	40	2	8.945,80		5.872,26	14.818,06	-296,36	566,28	100,00			829,72	1.199,64	47,10		47,10	16.064,80	32.129,60				
ANALISTA DE SISTEMAS/SUPORTE III	2124-05	40	2	10.475,51		6.876,40	17.351,91	-347,04	566,28	100,00			965,37	1.284,61	47,10		47,10	18.683,62	37.367,24				
ANALISTA DE SISTEMAS/SUPORTE IV	2124-05	40	3	12.005,02		7.880,41	19.885,43	-397,71	566,28	100,00			1.101,01	1.369,58	47,10		47,10	21.302,11	63.906,33				
ANALISTA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	2123-20	40	1	12.662,69		8.312,12	20.974,81	-419,50	566,28	100,00			1.159,33	1.406,11	47,10		47,10	22.428,02	22.428,02				
			169																	1.483.624,19			
																			148.362,42				
																			1.631.986,61				
																				</			

COMPANHIA DA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS DO ESTADO DO CEARÁ

EXTRATO DE CONTRATO
Nº DO DOCUMENTO 002/2024/COGERH

CONTRATANTE: COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH; ENDEREÇO: RUA ADUALDO BATISTA, Nº 1550; BAIRRO: PARQUE IRACEMA; CEP.: 60.824-140; FORTALEZA-CE. CONTRATADA: CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES EIRELI, ENDEREÇO: RUA DESEMBARGADOR WALDEMAR ALVES PEREIRA, Nº 515; BAIRRO: ENGENHEIRO LUCIANO; CEP: 60810-700, FORTALEZA – CE. OBJETO: **Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada**, cujos empregados sejam regidos pela CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS TRABALHISTAS (CLT), para atender as necessidades da(s) área(s) de tecnologia da informação, administrativa, operacional, asseio, conservação e manutenção na sede da Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos e em suas infraestruturas hídricas, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA – ITEM 1 – ÁREAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, TÉCNICA/ADMINISTRATIVA/ASSEIO E CONSERVAÇÃO. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 20230029 - COGERH e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 13.303/2016, o Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022 e outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como tudo o que consta no Processo NUP 29012.000233/2023-50, parte integrante deste Instrumento, independentemente de transcrição. FORO: Fortaleza-CE. VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contado a partir do dia 1º de março de 2024. VALOR GLOBAL: R\$ 18.309.437,88 (dezoito milhões, trezentos e nove mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos próprios, Fonte 701. DATA DA ASSINATURA: 08/02/2024. SIGNATÁRIOS: Yuri Castro de Oliveira, João Ricardo Filgueiras Rios / CONTRATANTE e Marinalva Lima Pereira / CONTRATADA.

Carlos Augusto Goes Mota
ASSISTENTE JURÍDICO

Publique-se.

*** **

EXTRATO DE CONTRATO
Nº DO DOCUMENTO 003/2024/COGERH

CONTRATANTE: COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH; ENDEREÇO: RUA ADUALDO BATISTA, Nº 1550; BAIRRO: PARQUE IRACEMA; CEP.: 60.824-140; FORTALEZA-CE. CONTRATADA: CERTA SERVIÇOS EMPRESARIAIS E REPRESENTAÇÕES EIRELI, ENDEREÇO: RUA DESEMBARGADOR WALDEMAR ALVES PEREIRA, Nº 515; BAIRRO: ENGENHEIRO LUCIANO; CEP: 60810-700, FORTALEZA – CE. OBJETO: **Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada**, cujos empregados sejam regidos pela CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS TRABALHISTAS (CLT), para atender as necessidades da(s) área(s) de tecnologia da informação, administrativa, operacional, asseio, conservação e manutenção na sede da Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos e em suas infraestruturas hídricas, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA – ITEM 2 – ÁREAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS INFRAESTRUTURAS HÍDRICAS. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 20230029 - COGERH e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 13.303/2016, o Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH - 2022 e outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto, bem como tudo o que consta no Processo NUP 29012.000233/2023-50, parte integrante deste Instrumento, independentemente de transcrição. FORO: Fortaleza-CE. VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contado a partir do dia 1º de março de 2024. VALOR GLOBAL: R\$ 9.539.492,28 (nove milhões, quinhentos e trinta e nove mil, quatrocentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos próprios, Fonte 701. DATA DA ASSINATURA: 08/02/2024. SIGNATÁRIOS: Yuri Castro de Oliveira, João Ricardo Filgueiras Rios / CONTRATANTE e Marinalva Lima Pereira / CONTRATADA.

Carlos Augusto Goes Mota
ASSISTENTE JURÍDICO

Publique-se.

*** **

Fortaleza, 15 de fevereiro de 2024.

CORRIGENDA

Considerando o que consta no Diário Oficial do Estado nº 026 – Série 3 – Ano XVI – Pág. 75, do dia 06 de fevereiro de 2024, referente ao QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 016/2020/COGERH CONTRATANTE: COMPANHIA DE GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS – COGERH; CONTRATADA: FJ ADMINISTRAÇÃO IMOBILIÁRIA LTDA. **ONDE SE LÊ:** Fundamenta-se este Termo Aditivo no Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH-2018, arts. 51, na Lei nº 13.303/2016, bem como nas razões apresentadas na Comunicação Interna nº 0001/2023 advinda da Gerência Regional da Bacia do Salgado - GRISALGADO, e tudo mais que consta do Processo Administrativo protocolado sob o NUP 29012.000206/2023-87, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição. **LEIA-SE:** Fundamenta-se este Termo Aditivo no Regulamento de Licitações e Contratos da COGERH-2018, arts. 51, na Lei nº 13.303/2016, bem como nas razões apresentadas na Comunicação Interna nº 0001/2023 advinda da Gerência Regional da Bacia do Salgado - GRISALGADO, e tudo mais que consta do Processo Administrativo protocolado sob o NUP 29012.000731/2024-83, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição. ASJUR: 15/02/2024.

Francisco Assis Rabelo Pereira
ASSESSORIA JURÍDICA

SECRETARIA DA SAÚDE

PORTARIA Nº109/2024 A SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA DA SAÚDE, no uso das competências que lhe confere a Portaria nº 090/2019, datada de 01 de fevereiro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado de 12 de fevereiro de 2019, CONSIDERANDO o que consta no NUP 24001.021426/2023-50, RESOLVE **DISPENSAR DO PONTO**, com fundamento nos arts. 1º e 2º do Decreto nº 18.622 de 20.05.87, o(a) servidor(a) **EDNA PONTES DOS REIS**, ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, matrícula nº 49177410, para participar do 25º CBCENF - Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem, no dia 24 de outubro de 2023, em João Pessoa - PB, devendo o(a) servidor(a) comprovar para tanto, com documentação hábil, perante a Célula de Registros Funcionais e Pagamentos, a sua efetiva participação no evento para que a ausência ocorrida seja abonada. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 19 de janeiro de 2024.

Maria Aparecida Gomes Rodrigues Façanha
SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA

*** **

PORTARIA Nº110/2024 A SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA DA SAÚDE, no uso das competências que lhe confere a Portaria nº 090/2019, datada de 01 de fevereiro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado de 12 de fevereiro de 2019, CONSIDERANDO o que consta no NUP 24001.024962/2023-15, RESOLVE **DISPENSAR DO PONTO**, com fundamento nos arts. 1º e 2º do Decreto nº 18.622 de 20.05.87, o(a) servidor(a) **FRANCISCO ROGÉRIO RODRIGUES DE MENEZES**, ocupante do cargo de MÉDICO, matrícula nº 10772818, para participar do 2º CONGRESSO BRASILEIRO DE AUDITORIA MÉDICA, no período de 18 a 20 de outubro de 2023, em Brasília - DF, devendo o(a) servidor(a) comprovar para tanto, com documentação hábil, perante a Célula de Registros Funcionais e Pagamentos, a sua efetiva participação no evento para que a ausência ocorrida seja abonada. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 19 de janeiro de 2024.

Maria Aparecida Gomes Rodrigues Façanha
SECRETÁRIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO INTERNA

*** **

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Estado do Ceará, por intermédio da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o Nº 07.954.571/0001-04, estabelecida na Av. Almirante Barroso nº 600, Bloco “C”, Praia de Iracema, Fortaleza-CE, neste ato representada pelo Secretário Executivo Administrativo-Financeiro, Sr. Luiz Otávio Sobreira Rocha Filho, portador do RG nº 8907002027028 SSP/CE e inscrito no CPF sob o nº 393.438.123-53, residente e domiciliado em Fortaleza/CE, considerando os atos do processo nº 11043611/2023, **notifica** a empresa **ANA BEATRIZ DE ARAÚJO DA SILVA**, inscrita no CNPJ sob o nº 41.385.163/0001-17, estabelecida na Rua 7, nº 890 B, Bairro: Passaré, CEP: 60.745-070, Fortaleza – CE, para entrega IMEDIATA do produto contido na Nota de Empenho nº 2023NE019213 (emitida em 03/10/2023), objeto da Ata de Registro de Preço nº 2022/15196 e para que apresente Defesa Prévia que deverá ser entregue

